

 <p>ZAGREB UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA</p>	UPIT ZA PONUDU	Datum: 21.08.2024. Stranica: 1
---	-----------------------	-----------------------------------

NARUČITELJ:	Upravljanje sportskim objektima Trg Krešimira Ćosića 11, Zagreb 10 000 OIB: 59365213244	E-mail: uso.nabava@sportskiobjekti.hr
--------------------	---	---------------------------------------

UPIT br.:	2024-358 RUŠENJE OBJEKTA LONDONER NA LOKACIJI RSC JARUN
------------------	--

1. **Cijena ponude** izražava se za cjelokupan predmet nabave. **U cijeni ponude uračunati su svi troškovi i popusti bez poreza** na dodanu vrijednost koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude. Cijena svake stavke troškovnika smije biti iskazana **s najviše 2 (dvije) decimale**.
2. **Ispravci u ponudi** moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi (npr. brisanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni potpisom ponuditelja.
3. **Ukoliko se nudi roba koja je jednakovrijedna** predloženoj u troškovniku obvezno u ponudi priložiti dopis s popisom jednakovrijednih proizvoda kao i dokaze jednakovrijednosti.
4. **Ponuda mora sadržavati:**
 1. Popunjen ponudbeni list s cijenom ponude bez PDV-a i cijenom ponude s PDV-om, s naznakom datuma te ovjeren i potpisan od strane ponuditelja,
 2. Troškovnik, popunjen sukladno traženom u Upitu te Troškovnik po stavkama ovjereni i potpisani od strane Ponuditelja,
 3. Potpisan i ovjeren obrazac Općih uvjeta (cijeli dokument).
 4. Dokumenti kojima se dokazuju uvjeti sposobnosti (dokumenti traženi u točki 8. Općih uvjeta).
 5. Potpisan i ovjeren obrazac "Izjava o pregledu lokacije " (ukoliko je isti izvršen).
 6. Prilog 1. Projekt uklanjanja
5. **Dostava ponude**
Ponudu je moguće dostaviti osobnom predajom na adresi Naručitelja, poštom ili putem elektroničke pošte na mail adresu Naručitelja: uso.nabava@sportskiobjekti.hr

U slučaju osobne predaje ili slanja poštom ponudu je potrebno uvezati u jednu cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude (npr. jamstvenikom i naljepnicom s žigom ponuditelja na poleđini) i označiti rednim brojem stranica na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Ponude trebaju biti napisane neizbrisivom tintom i potpisane.

Ponuda se dostavlja na adresu: **Upravljanje sportskim objektima - Služba nabave
Matka Baštijana 52A
10000 Zagreb**

Ponuda koja nije izrađena sukladno navedenim uvjetima i nema sve gore navedene elemente smatrati će se neprihvatljivom.

Zahtjev za dodatnim informacijama vezanim uz upit za ponudu i troškovnik možete poslati na e-mail uso.nabava@sportskiobjekti.hr.

Procijenjena vrijednost nabave: 65.000,00 EUR

Mjesto isporuke: Grad Zagreb.

Naručitelj se obvezuje ovjereni neprijeporni dio računa isplatiti Ponuditelju u roku 30 dana od dana primitka E-računa.

Kriterij odabira: najniža cijena.

Najpovoljnija ponuda: prihvatljiva ponuda s najnižom cijenom ponude.

Rok za dostavu ponuda je 02.09.2024. godine do 13:00 sati.

Otvaranje ponuda neće biti javno.

Ponude pristigle nakon isteka roka za dostavu neće se otvarati, obilježavaju se kao zakašnjelo pristigle ponude te se odmah vraćaju gospodarskim subjektima koji su ih dostavili.

 ZAGREB UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA	TROŠKOVNIK	Datum: 21.08.2024.
--	-------------------	--------------------

NARUČITELJ:	Upravljanje sportskim objektima Trg Krešimira Ćosića 11, Zagreb 10 000 OIB: 59365213244	E-mail: uso.nabava@sportskiobjekti.hr
-------------	---	--

UPIT br.:	2024-358
-----------	----------

DOBAVLJAČ:		OIB:
Adresa dobavljača:		E-mail: Fax:

Napomena:	
-----------	--

R.br.	Tekstualni opis stavke	Ponuđeni proizvod tip/marka	Jed. mjere	Količina	Cijena stavke	Ukupna cijena stavke
1.	Rušenje objekta Londoner na lokaciji RSC Jarun, sukladno Općim uvjetima; Troškovniku i Projektu rušenja naručitelja		komplet	1,00		
CIJENA PONUDE bez PDV-a:						

Jediničnom cijenom stavke moraju biti obuhvaćeni svi troškovi i popusti za isporuku na paritetu FCO lokacija isporuke Naručitelja.

VAŠU PONUDU OBAVEZNO DOSTAVITE NA OVOM OBRASCU.

(potpis i pečat ponuditelja)

PONUDBENI LIST**NARUČITELJ:**

Upravljanje sportskim objektima
Trg Krešimira Ćosića 11, Zagreb 10 000

PONUĐITELJ:

OIB:

(upisati naziv i adresu)

(upisati OIB)

PONUĐA BROJ:

Ponuditelj je u sustavu PDV-a:

DA

NE

(zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte:

Adresa e-pošte:

Kontakt osoba ponuditelja:

Za kontakt osobu:

Broj telefona

Broj mobitela

Broj faksa

Broj predmeta:

2024-358

Predmet nabave:

RUŠENJE OBJEKTA LONDONER NA LOKACIJI RSC JARUN

Cijena ponude bez PDV-a:

Iznos PDV-a:

Cijena ponude s PDV-om:

Rok valjanosti ponude:

30 dana

Mjesto isporuke:

Grad Zagreb

Traženi najduži **rok isporuke/izvršenja** od dana primitka narudžbenice: 25 dana

Ponuđeni rok isporuke/izvršenja: _____ dana

Potpisom ponuditelj prihvaća sve uvjete i odredbe iz ovog Ponudbenog lista i dostavljanog Upita za ponudu.

M.P.

(potpis ponuditelja)

U

(mjesto)

,

(datum)

2024. god.

Obrazac A-0

Upravljanje sportskim objektima - Služba nabave
Matka Baštijana 52A
10000 Zagreb

Predmet: 2024-358
RUŠENJE OBJEKTA LONDONER NA LOKACIJI RSC JARUN

Rok za predaju: **02.09.2024 13:00**

PONUĐITELJ: _____

NE OTVARAJ



UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA,
RUŠENJE OBJEKTA LONDONER NA LOKACIJI RŠC JARUN
Opći uvjeti

1. DOKUMENTACIJA ZA IZRADU PONUDE

Dokumentacija za izradu ponude sastoji se od Upita, Troškovnika, Projekta uklanjanja, Ponudbenog lista i Općih uvjeta.

2. OPĆI OPIS

Postojeće stanje

Konstrukcija građevine je izvedena kombinacijom zidanih (sanitarije) i drvenih elemenata (ostatak građevine). Dio pročelja je drveni (horizontalne oblice), a dio ožbukani (sanitarije). Pregrade u sanitarijama su izvedene od ožbukanih zidanih elemenata. Na glavne drvene nosače krova postavljeni su sekundarni drveni nosači, a na njih su pričvršćene daske te lim kao pokrov. Betonski trakasti temelji ispod zidova te betonska podla ploča ispod stupova.

Konstrukcija je dotrajala te u vidljivo lošem stanju (degradacija drvene konstrukcije uslijed kemijskih, vremenskih i bioloških štetnih utjecaja). U slučaju oluje ili nepogode moguće je rušenje zgrade ili dijela zgrade. Slijedom navedenog građevinu je potrebno ukloniti, sukladno odredbama Projekta uklanjanja.

3. TEHNIČKI OPIS

Prilikom izvođenja predmetnih radova potrebno je pridržavati se zakonske regulative, projekta i pravila struke te voditi brigu o osiguranju provedbe zaštite na radu i zaštite od požara.

U cilju izrade ponude Izvršitelj može izvršiti pregled lokacije na lokaciji Naručitelja – RSC Jarun, Aleja Matije Ljubeka 39, Zagreb, na kojoj će se izvoditi radovi koji su predmet nabave uz prethodan dogovor sa predstavnikom Naručitelja, g. Igorom Lisičakom, mob. 091/4040-276. Ukoliko je ponuditelj izvršio pregled lokacije tada je dužan u ponudi priložiti i Obrazac Izjava o pregledu lokacije (priložen u upitu za dostavu ponude).

Ukoliko ponuditelj ne izvrši pregled lokacije i ne priloži obrazac smatrati će se da je u potpunosti razumio odredbe iz Općih uvjeta. Naručitelj neće priznati nikakve dodatne troškove te ponuditelj sam snosi rizik pogrešne procjene ponudbene cijene.

Naručitelj će uvesti Izvođača u posao što se neće posebno plaćati.

U cijenu ponude moraju biti uključeni svi troškovi koje iziskuje izvršenje predmeta nabave dopune gotovosti.

Dinamiku, odnosno izvođenje radova usuglasiti s kontakt osobom naručitelja, te rad, ukoliko zatreba, organizirati i izvan uobičajenog radnog vremena.

Kontakt osoba naručitelja: Igor Lisičak, mob. 091/4040-276

Lokacija izvršenja: Upravljanje sportskim objektima; RSC Jarun, Aleja Matije Ljubeka 3, Zagreb

Prilikom demontaže/uklanjanja objekta potrebno je pridržavati se zakonske regulative, pravila struke te osiguranja provedbe zaštite na radu i zaštite od požara.

Isporučitelj je dužan obavljati radove, postavljanje materijala i opreme na vlastitu odgovornost, osigurati radnike i okoliš.

UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA,
RUŠENJE OBJEKTA LONDONER NA LOKACIJI RŠC JARUN
Opći uvjeti

Obveze Izvođača:

- Sve radove Izvođač treba izvoditi kvalitetno, savjesno i stručno u skladu po pravilima struke i opisima u troškovniku.

Svi radovi izvode se u skladu sa:

- Zakonom o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19)
- Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (NN 84/21 i 142/23)
- Pravilniku o gospodarenju otpadom (NN 106/22)
- Hrvatskim normama i drugim važećim normama
- propisima iz područja građevinske struke

Izvođač radova se mora pridržavati zaštitnih mjera u skladu sa:

- Zakonom o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18 i 96/18)
- Zakonom o zaštiti od požara (NN 92/10 i 114/22)

U svojoj ponudi Ponuditelj treba priložiti potpisane i ovjerene opće uvjete (cijeli dokument).

4. CIJENA PONUDE I KRITERIJ ODABIRA PONUDE

Cijena ponude: Ponuda se dostavlja sa cijenom u eurima bez PDV-a. Ukupnom cijenom ponude moraju biti obuhvaćeni svi troškovi do pune gotovosti.

Jedinične cijene navedene u Troškovniku moraju biti iskazane bez obračunatog PDV-a. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti bez poreza na dodanu vrijednost koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Za sve stavke troškovnika moraju biti iskazane cijene u eurima.

U svim stavkama troškovnika cijenom je obuhvaćen sav rad i materijal za jedinicu mjere gotovog posla. Tim cijenama obuhvaćeni su i troškovi potrebnih podupiranja i skela, kao i troškovi svih potrebnih alata, strojeva i transportnih sredstava.

Jedinične cijene stavaka sadrže sve potrebne radnje za uklanjanje građevinskih elemenata, čišćenje, sortiranje, prijenose, prijevoze, deponiranje u prostoru ili izvan zgrade/katastarske čestice, skladištenje, transportiranje i trajno zbrinjavanje.

Utovar i odvoz svega uklonjenog vrši se kamionima na reciklažna dvorišta, a sve mora biti prema vrsti otpada sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom (NN 106/22). Stavka obuhvaća pronalaženje deponije, odvoz uklonjenog materijala na deponiju i sve troškove trajnog deponiranja koje mora osigurati izvođač radova.

U dokumentaciji Naručitelja nisu dopuštene izmjene ili ispravci od strane ponuditelja.

Ukoliko je potreba za opravdanom izmjenom u dokumentaciji tada je naručitelj dužan zatražiti pisanim putem pojašnjenje ili izmjenu dokumentacije od strane Naručitelja najkasnije 2(dva) dana prije isteka roka za dostavu ponude.

Ukoliko potencijalni ponuditelj ne postupi sukladno navedenom u prethodnom stavku nego svojevolumno učini bilo kakvu izmjenu ili ne ponudi proizvod po navedenim minimalnim tehničko dobavnim uvjetima iz troškovnika takva ponuda će se smatrati Neprihvatljivom i neće se uzimati u obzir kod ocjene pristiglih ponuda.

UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA,
RUŠENJE OBJEKTA LONDONER NA LOKACIJI RŠC JARUN
Opći uvjeti

Kriterij odabira ponude: najniža cijena.

Naručitelj će uspoređivati cijene ponuda bez poreza na dodanu vrijednost.

5. NAČIN IZVRŠENJA USLUGE:

Način izvršenja: narudžbenica

Početak izvršenja radova: uvođenje u posao u roku od 10 (deset) dana od primitka narudžbenice.

Završetak radova: najkasnije 15 kalendarskih dana od dana uvođenja u posao.

6. MJESTO ISPORUKE

Lokacija Naručitelja sa adresom gdje će se obavljati izvršenje:

- Upravljanje sportskim objektima; objekt RSC Jarun, Aleja Matije Ljubeka 3, Zagreb

7. JAMSTVA:

VRSTE, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora: DA

U roku od 5 (pet) dana od potpisa ugovora ili dostave narudžbenice u visini 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi podnosi se u obliku bankarske garancije, koja mora biti neopoziva, bezuvjetna i plativa na poziv ili zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika ili uplatom novčanog pologa u korist računa naručitelja.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi mora biti valjano **minimalno 45 dana** duže od isteka roka izvršenja ugovora.

Navedeno jamstvo dostavlja se na adresu: **UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA,
Služba nabave, Matka Baštijana 52 a, Zagreb.**

Umjesto jamstva za uredno ispunjenje ugovora u obliku bankarske garancije ili zadužnice, odabrani ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu u korist računa, kako slijedi:

Primatelj uplate: URPAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA, Zagreb, Trg Krešimira Ćosića 11

IBAN: HR3724020061100954018

Model: HR02

Poziv na broj: (broj ugovora) - OIB uplatitelja

Opis plaćanja pristojbe: Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

U slučaju uplate novčanog pologa odabrani ponuditelj dužan je dostaviti Službi nabave Naručitelja dokaz o uplati.

8. DOKUMENTI KOJIMA PONUDITELJ DOKAZUJE UVJETE SPOSOBNOSTI

- Izvršitelj mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom. Izvod ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

- Potvrdu porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta. Potvrda ne smije biti starija od datuma upita za ponudu.

Izvršitelj koji nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, biti će isključen iz postupka ocjene ponuda te će njegova ponuda biti označena NEPRIHVATLJIVOM.

Sve dokaze sposobnosti koji se prilažu uz ponudu Izvršitelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici.

Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon otvaranje ponude Naručitelj može od najpovoljnijeg Izvršitelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela.

9. JEZIK I PISMO NA KOJEMU SE IZRAĐUJE PONUDA

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ukoliko su neki od dokumenata i/ili dokaza traženih dokumentacijom o nabavi na stranom jeziku, gospodarski subjekt je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatski jezik.

Ako je bilo koji drugi dokument ponuditelja, izdan na stranom jeziku, a ovom dokumentacijom o nabavi nije drukčije određeno, ponuditelj ga mora dostaviti zajedno s prijevodom na hrvatski jezik.

Ukoliko dostavljeni prijevod (koji nije ovjeren) ostavlja nejasnoće koje onemogućavaju naručitelja da donese nedvojbenu odluku o nekoj odlučnoj činjenici, naručitelj zadržava pravo i to primjenom odredbe članka 263. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi u svrhu objašnjenja i nadopune, zatražiti dostavu ovjerenog prijevoda u odnosu na isprave potvrde taksativno navedene u članku 265. Zakona o javnoj nabavi.

Iznimno je moguće navesti pojmove, nazive projekata ili publikacija i sl. na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice.

10. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Predujam isključen.

Plaćanje će se izvršiti temeljem ispostavljenog isključivo e-računa u roku 30 dana za naručene predmetne radove.

Za zakašnjela plaćanja ponuditelj ima pravo obračunati zateznu kamatu maksimalno u visini važeće eskontne stope Hrvatske narodne banke.

11. POSEBNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA I DRUGI PODACI KOJE NARUČITELJ SMATRA POTREBNIM

Ugovaratelj je obvezan tijekom izvršenja ugovora o nabavi pridržavati se primjenjivih obveza u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće ili odredaba međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava.

Ne primjenjuju se trgovački običaji (uzance).

UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA, RUŠENJE OBJEKTA LONDONER NA LOKACIJI RŠC JARUN

Opći uvjeti

Ako ugovaratelj ne izvrši obveze u ugovorenim rokovima (rokovima propisanim kod jamstva za uredno ispunjenje, kod jamstva za otklanjanje nedostataka, rokovima iz točke 5. Općih uvjeta) dužan je naručitelju platiti ugovornu kaznu u iznosu 0,5 % od ukupno ugovorene vrijednosti za svaki dan zakašnjenja te nadoknaditi naručitelju sve eventualne troškove i štetu koja bi iz toga proizašla.

Ukupni iznos ugovorne kazne ne može biti veći od 10 % od ukupno ugovorene vrijednosti (bez PDV-a).

Naručitelj ima pravo na ugovornu kaznu u slučaju da ugovaratelj ne ispuni bilo koju svoju ugovornu obvezu, ili ako zakasni s njezinim ispunjenjem ili ako je neuredno ispuni.

Naručitelj zadržava pravo na ugovornu kaznu i u slučaju primitka zakašnjelog ispunjenja ugovorne obveze.

Naručitelj ima pravo iznos ugovorne kazne odbiti od bilo koje privremene ili okončane situacije-računa ili naplatiti putem jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Pravo na ugovornu kaznu ne umanjuje niti isključuje pravo naručitelja na naknadu eventualne štete preko iznosa ugovorne kazne.

Odredbe o ugovornoj kazni neće se primjenjivati, ako je ugovoreni rok prekoračen uslijed više sile ili krivnjom trećih osoba, a što ugovaratelj mora dokazati, a naručitelj opravdanost prekoračenja ugovorenog roka prihvatiti i zapisnikom se ovjeriti između dvije strane.

Plaćanje ugovorne kazne ne oslobađa ugovaratelja obveze izvršenja predmeta nabave.

Ukoliko posebni i ostali uvjeti nisu ispunjeni tijekom izvršenja ugovora koji su predmet nabave, naručitelj će raskinuti ugovor o javnoj nabavi i naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, ukoliko drugačije nije propisano dokumentacijom o nabavi.

Ukoliko je ugovaratelj stranac, njegovi zakonski zastupnici i/ili osobe zadužene za kontakt s naručiteljem i/ili traženi stručnjaci se moraju pridržavati važećih zakona i propisa koji reguliraju rad i boravak stranaca u Republici Hrvatskoj (Zakon o strancima (NN 133/20, 114/22, 151/22)).

Isti moraju osigurati stalnu uslugu prevođenja na hrvatski jezik o svom trošku, ukoliko ne poznaju hrvatski jezik.

Svi poslovi se moraju obavljati u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18 i 96/18), Pravilnikom o zaštiti na radu na privremenim gradilištima (NN 48/2018) i Pravilnikom o osposobljavanju i usavršavanju iz zaštite na radu te polaganju stručnog ispita (NN 142/21), Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (NN 84/21) te pravilnicima koji reguliraju odstranjivanje, prijevoz i zbrinjavanje neopasnog i opasnog otpada (posebice Azbesta).

Odabrani Ponuditelj je obvezan ugrađivati materijale i proizvode sukladno Zakonu o tehničkim zahtjevima za proizvode i ocjenjivanje sukladnosti (NN 126/21), i Zakonu o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18) i drugim odgovarajućim propisima, za što treba predložiti odgovarajuće dokaze na zahtjev internog nadzora.

12. RASKID UGOVORA / NARUDŽBENICE

Izvršitelj se je dužan pridržavati rokova i kvalitete propisanim u Općim uvjetima i Troškovniku. Ukoliko Izvršitelj odstupa od rokova i tražene kvalitete, Naručitelj može raskinuti Ugovor / Narudžbenicu, naplatiti Ugovornu kaznu definiranu u toč. 10. Općih uvjeta i ne snosi nikakve dodatne troškove iz tog naslova. U tom slučaju Izvršitelju će biti plaćeno samo onaj dio radova koji je izveden u traženoj kvaliteti, prema troškovničkim opisima i u traženim rokovima.

UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA,
RUŠENJE OBJEKTA LONDONER NA LOKACIJI RŠC JARUN
Opći uvjeti

13. OSTALO

- Upiti u vezi predmeta nabave isključivo putem maila: uso.nabava@sportskiobjekti.hr
- Otvaranje ponuda: Neće biti organizirano javno otvaranje ponuda.
- Obavijest o rezultatima provedenog postupka dostavit će se na isti način kako je upućen i poziv za dostavu ponuda

IZJAVA PONUDITELJA:

Poznate su nam ove Opće napomene i uvjeti nuđenja temeljem kojih je sastavljena naša ponuda; prihvaćamo ih u cijelosti te njihovom ovjerom prihvaćamo sve njihove odredbe.

U _____, _____ 2024.

ZA PONUDITELJA:

M.P.

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

REDNI BROJ	OPIS STAVKE	JEDINIČNA MJERE	KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA bez PDV-a	UKUPNA CIJENA STAVKE bez PDV-a
I.	PRIPREMNI RADOVI				
1.	<p>Izvedba svih pripremnih radnji prije rušenja (provjera mjera i veličina postojeće konstrukcije, kontrola umrtvljenja priključaka i instalacija) koje je potrebno izvesti kako bi se mogao definirati opseg radova, potrebni zahvati na objektu te osigurati sve uvjete za Radove je obavezan izvršiti izvođač prije nego pristupi izvođenju, a naročito se odnose na pregled konstrukcije, ostalih važnih elemenata konstrukcije kako bi se ocijenilo stanje same konstrukcije i eventualno susjednih objekata (koji se naslanjaju na konstrukciju koja se uklanja).</p> <p>Radovi na rušenjima objekata izvode se prema projektu rušenja za svaku lokaciju zasebno te dodatnim uputama nadzornog inženjera. Sve radnje vezano za stabilnost konstrukcije potrebno je usuglasiti sa nadzornim inženjerom nakon provjere postojećeg stanja objekta koji se ruši i susjednih objekata.</p> <p>Stavkom je još obuhvaćeno mobilizacija i demobilizacija gradilišta, svih strojeva i potrebne mehanizacije, organizacija i uređenje gradilišta i privremenih deponija, zaštita od oštećenja postojeće infrastrukture na području obuhvata zahvata ako je potrebno, izrada i montaža ograde gradilišta i gradilišne ploče te svih ostalih oznaka na ulazu u gradilište, osiguranje vode za vodnu zavjesu i čišćenje strojeva prije izlaska na javnu površinu.</p> <p>U stavku je uključen sav rad, materijal i oprema za izvršenje stavke.</p>	komplet	1,00		
2.	<p>Čišćenje terena, sječenje stabala, šiblja i raslinja, utovar te odvoz na deponij.</p> <p>Stavka obuhvaća sječu šiblja, stabala, odsijecanje granja, rezanje stabala i debelih grana na dužine pogodne za prijevoz, vađenje panjeva posječenih stabala (samo u dogovoru s investitorom i nadzornim inženjerom), odnošenje šiblja, granja, trupaca i panjeva.</p> <p>U jediničnu cijenu uključena sva potrebna mehanizacija kao i odvoz na deponiju te deponiranje.</p> <p>Obračun po:</p> <p>a) čišćenje terena</p> <p>b) sječenje šiblja i raslinja</p>	m ²	100,00		
		m ²	3,00		
UKUPNO I. - PRIPREMNI RADOVI:					

REDNI BROJ	OPIS STAVKE	JEDINICA MJERE	KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA bez PDV-a	UKUPNA CIJENA STAVKE bez PDV-a
II.	DEMONTAŽA, SORTIRANJE, ODVOZ I ZBRINJAVANJE MATERIJALA I ELEMENATA				
1.	<p>Elementi građevinske limarije Demontaža elemenata građevinske limarije: oluka, metalnih dimnjaka, kapa dimnjaka, nadstrešnica, ventilacijskih rešetki i sličnog. U jediničnu cijenu uključen sav rad i alat za demontažu, sortiranje prema vrsti metala, privremeno deponiranje, odvoz i trajno deponiranje na deponiji. Stavka se obračunava prema kg uklonjenih elemenata.</p>	kg	150,00		
2.	<p>Čelični i željezni elementi te slični nekonstruktivni i konstruktivni elementi Demontaža čeličnih i željeznih elemenata: pergola, nadstrešnica, nosača, stupova, rešetki, poklopci revizijskih okna i okvira, čelične rešetke odvodnih kanala, čelične ljestve, čelične ploče i ostalih čeličnih i željeznih elemenata na objektu i parceli. U jediničnu cijenu uključen sav rad i alat za demontažu, sortiranje prema vrsti, privremeno deponiranje, odvoz i trajno deponiranje na deponiji. Stavka se obračunava prema kg uklonjenih elemenata.</p>	kg	300,00		
3.	<p>Uklanjanje svih preostalih elemenata instalacija električne struje, vode, hidrantske mreže, telefona i drugih instalacija (različite kutije, žice, oprema) u objektima koji se uklanjaju a koje nisu u funkciji. Sve uklonjene elemente potrebno je fotodokumentirati. Obračun po kompletu obavljenog uklanjanja.</p>	komplet	1,00		
4.	<p>Demontaža i iznošenje postojećeg namještaja, kućanskih aparata i ostale opreme iz objekata i oko njih s predmetne parcele. Stavka uključuje iznošenje, odvoz opreme, namještaja i kućanskih aparata na deponij i deponiranje. Obračun stavke izvršava se prema stvarnim količinama odvezenih stvari u kamionima koje se fotodokumentiraju i potvrđuju od nadzornog inženjera te dokazuju pratećim listom ili sličnim dokazom o stvarnim količinama. Stavka se obračunava prema kg odnesenog namještaja, kućanskih aparata i ostale opreme.</p>	kg	600,00		

REDNI BROJ	OPIS STAVKE	JEDINIČNA MJERE	KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA bez PDV-a	UKUPNA CIJENA STAVKE bez PDV-a
5.	Iznošenje i odvoz mješovitog komunalnog otpada. Stavka uključuje iznošenje, odvoz na deponij i deponiranje. Obračun stavke izvršava se prema stvarnim količinama odvezenog komunalnog otpada koje se fotodokumentiraju i potvrđuju od nadzornog inženjera te dokazuju pratećim listom ili sličnim dokazom o stvarnim količinama. Stavka se obračunava prema kg odvezenog komunalnog otpada.	kg	500,00		
6.	Vađenje unutarnje bravarije i stolarije raznih dimenzija. U jediničnu cijenu uključena demontaža, sortiranje, iznošenje prema materijalu, odvoz na deponiju i deponiranje. U cijenu je uključen sav potreban rad i alat za izvršenje rada. Obračun je po komadu uklonjene bravarije.				
	a) maksimalne dimenzije do 3 m ²	kom	9,00		
	b) maksimalne dimenzije 3 - 6,5 m ²	kom	0,00		
7.	Vađenje vanjske bravarije i stolarije raznih dimenzija. U jediničnu cijenu uključena demontaža, sortiranje, iznošenje prema materijalu, odvoz na deponiju i deponiranje. U cijenu je uključen sav potreban rad i alat za izvršenje rada. Obračun je po komadu uklonjene bravarije.				
	a) maksimalne dimenzije do 2,5 m ²	kom	5,00		
	b) maksimalne dimenzije 2,5 - 6 m ²	kom	2,00		
	c) maksimalne dimenzije 6 - 10 m ²	kom	6,00		
	d) maksimalne dimenzije 10 - 15 m ²	kom	0,00		
8.	Skidanje i uklanjanje podne obloge od parketa, laminata, pluta, lamperija i ostalih drvenih materijala. U jediničnu cijenu uključen sav rad i alat za demontažu, sortiranje, privremeno deponiranje, odvoz i trajno deponiranje na deponiji. Obračun po m ² uklonjene podne obloge.	m ²	260,00		

REDNI BROJ	OPIS STAVKE	JEDINICA MJERE	KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA bez PDV-a	UKUPNA CIJENA STAVKE bez PDV-a
9.	Demontaža pokriva od bitumenske šindre. U jediničnu cijenu uključen sav rad i alat za demontažu, sortiranje, privremeno deponiranje, odvoz i trajno deponiranje na deponiji. Obračun po m ² uklonjenog pokriva od bitumenske šindre.	m ²	400,00		
10.	Demontaža drvenih konstrukcija kosih i ravnih krovova te drvenih međukatnih konstrukcija: letve, rogovi i drugi drveni dijelovi. U jediničnu cijenu uključen sav rad i alat za uklanjanje, sortiranje, privremeno deponiranje, odvoz i trajno deponiranje na deponiji. Obračun po m ³ uklonjenog drvenog materijala krovnih i međukatnih konstrukcija.	m ³	75,00		
11.	Demontaža drvenih stepenica, rukohvata, ploča od iverice i ostalih drvenih dijelova U jediničnu cijenu uključen sav rad i alat za uklanjanje, sortiranje, privremeno deponiranje, odvoz i trajno deponiranje na deponiji. Obračun po m ³ uklonjenog drvenog materijala.	m ³	10,00		
UKUPNO II. - DEMONTAŽA, SORTIRANJE, ODVOZ I ZBRINJAVANJE MATERIJALA I ELEMENATA:					
III. RUŠENJE, SORTIRANJE, ODVOZ I ZBRINJAVANJE MATERIJALA					
1.	Rušenje zidova i stropova od opeke, ožbukanih ili neožbukanih, privremeno deponiranje na gradilištu, utovar u kamione, odvoz na deponiju i deponiranje. Obračun po m ³ srušene opeke zidova i stropova.	m ³	35,00		
2.	Rušenje armiranobetonskih dijelova konstrukcije (zidovi, ploče, grede, serklaži, nadvoji, balkoni, podesti...) privremeno deponiranje na gradilištu, utovar u kamione, odvoz na deponiju i deponiranje. Obračun po m ³ uklonjenog armiranog betona, utovarenog, odvezenog materijala na deponiju i deponiranje.	m ³	2,00		

REDNI BROJ	OPIS STAVKE	JEDINICA MJERE	KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA bez PDV-a	UKUPNA CIJENA STAVKE bez PDV-a
3.	Uklanjanje (iskop) armiranobetonskih i nearmiranih betonskih temelja, temeljnih zidova, temeljnih ploča, temeljnih traka, temelja samaca i potpornih zidova, iskop, uklanjanje, utovar, odvoz i deponiranje na deponiji. Obračun po m ³ uklonjenog, odvezenog i deponiranog armiranog i nearmiranog betona.	m ³	40,00		
4.	Rušenje stupova i dimnjaka izvedenih od opeke te odvoz na deponiju. Obračun po m ³ srušene, odvezene i deponirane opeke stupova i dimnjaka.	m ³	2,00		
5.	Uklanjanje uređene površine od betonskih elemenata, kulir ploča, betonskih travnih kocaka i drugih prefabriciranih i nefabriciranih betonskih elemenata. Obračun po m ³ uklonjenog, utovarenog, odvezenog i deponiranog betona i betonskih elemenata.	m ³	20,00		
UKUPNO III. - RUŠENJE, SORTIRANJE, ODVOZ I ZBRINJAVANJE MATERIJALA:					
IV. ZAVRŠNI RADOVI					
1.	Čišćenje i uređenje gradilišta nakon završetka svih radova na rušenju objekta. Stavka obuhvaća prikupljanje otpadnog građevinskog i ostalog materijala, utovar i odvoz na odlagalište. U stavku su uključeni svi troškovi deponiranja. Obračun po m ² čišćene površine.	m ²	350,00		
2.	Nasipavanje zamjenskim materijalom udubina od izvađenih panjeva i temelja zemljanim materijalom uz zbijanje. Nasipavanje obuhvaća nasipavanje, razastiranje, grubo planiranje te zbijanje. Ugrađuje se mješoviti zemljani materijal (kategorija tla B i C) do razine okolnog tla. Obračun se vrši u m ³ ugrađenog nasipnog materijala u zbijenom stanju.	m ³	80,00		
UKUPNO IV. - ZAVRŠNI RADOVI:					

REDNI BROJ	OPIS STAVKE	JEDINIČNA MJERE	KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA bez PDV-a	UKUPNA CIJENA STAVKE bez PDV-a
------------	-------------	-----------------	----------	----------------------------	--------------------------------

REKAPITULACIJA TROŠKOVNIKA

UKUPNO I.- PRIPREMNI RADOVI:					
UKUPNO II. - DEMONTAŽA, SORTIRANJE, ODVOZ I ZBRINJAVANJE MATERIJALA I ELEMENATA					
UKUPNO III. - RUŠENJE, SORTIRANJE, ODVOZ I ZBRINJAVANJE MATERIJALA					
UKUPNO IV. - ZAVRŠNI RADOVI					
	UKUPNO CIJENA PONUDE bez PDV-a:				
	IZNOS PDV-a:				
	SVEUKUPNA CIJANA PONUDE s PDV-om:				

U _____, _____, 2024. godine

Za ponuditelja:

M.P.

(potpis ovlaštene osobe)

UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA, Trg K. Ćosića 11, Zagreb
RUŠENJE OBJEKTA LONDONER NA LOKACIJI RSC JARUN

Obrazac: Potvrda o pregledu lokacije

IZJAVA

Ja niže potpisani/na u ime gospodarskog subjekta _____
(naziv gospodarskog subjekta)

izjavljujem da sam pregledao/la lokaciju za koju ću pružati uslugu izrade dokumentacije koja je predmet nabave, te kompletni prostor za koji se izrađuje predmetna dokumentacija, čime sam u potpunosti upoznat/a sa svim relevantnim podacima koji utječu na formiranje cijene ponude iz Upita za dostavu ponude br. _____, u predmetu nabave _____

U Zagrebu, _____ 2024.

Ponuditelj:

(ime i prezime)

M.P.

(potpis)

Ja niže potpisani/na, predstavnik Naručitelja za Poslovnu jedinicu _____

(naziv Poslovne Jedinice)

izjavljujem da je predstavnik gospodarskog subjekta _____
(naziv gospodarskog subjekta)

g/gđa. _____ dana _____ pregledao/la lokaciju za koju će pružati
(ime i prezime)

uslugu, te kompletni prostor za koji se izrađuje dokumentacija.

U Zagrebu, _____ 2024.

(ime i prezime)

(potpis predstavnika Naručitelja za Poslovnu jedinicu)